学生加课申请表

20 ——20 学年第 学期

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | 姓名 |  |
| 年级专业 |  | 联系电话 |  |
| 已选课程总学分 |  | 是否第一次提交申请 |  |
| 申请课程基本信息 | 课程全称 |  | |
| 班别 |  | |
| 任课教师 |  | |
| 申请加课原因说明 |  | | |
|
| 导师意见 |  | | |
|
|
| 对应课程二级分院意见 |  | | |
|
| 填表说明 | 1.本表适用于选课学分低于20分的学生加课申请。  2.本表由学生本人填写，并交给课程归属的二级分院进行加课。  3.加课截止时间以当次通知为准。  4.注意所写课程全称必须与选课系统上对应，不可简写。  5.为了方便统计，一个科目填一张表。  6.教材以选课系统的名单为准。若加课时没有在系统操作，无考试座位和不能领取教材。  7.本表最后由对应课程的二级学院回收。 | | |